

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Δεκεμβρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4749**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 17920/224034 (1)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) Δήμου Ελασσόνας Ν. Λάρισας.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 24, του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α΄/21), με το οποίο προστίθεται άρθρο 28Α στο ν. 4325/2015.

2. Του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α΄/47).

3. Των άρθρων 1, 63, 94, 95, 97, 98, 201, 214, 224, 254, 257, 258, 266 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α΄/87).

4. Του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας» (Α΄/231).

5. Την 13917/15.5.2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού Συντονιστή στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας (ΥΟΔΔ/250).

6. Των άρθρων 6, και 9 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτ/ση και άλλες διατάξεις» (Α΄/107).

7. Των άρθρων 10, 87, 161, 162, 163, και 165 του ν. 3584/2007 (Α΄/143) «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις της παρ. 1, του άρθρου 38 του ν. 3801/2009 (Α΄/163).

8. Του άρθρου 34 του ν. 2190/94 (Α΄/28) «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων Δ/σης».

9. Του ν. 3839/2010 (Α΄/51) και του άρθρου 51 του ν. 3905/2010 (Α΄/219).

10. Των άρθρων 11, και 18, παρ. 2 του ν. 2539/1997 (Α΄/24) «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» όπως αντικαταστάθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 13 του ν. 2672/1998 (Α΄/290) «Οικονομικοί Πόροι της Νομ/κής Αυτ/σης και άλλες διατάξεις όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

11. Του άρθρου 90, του «Κώδικα της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α΄/98).

12. Του ν. 3274/2004 (Α΄/195) «Οργάνωση και Λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτ/σης Πρώτου και Δευτέρου Βαθμού».

13. Των: π.δ. 37.α/1987, 22/1990, 50/2001, 347/2003, 44/2005, 116/2006, 146/2007 και 19/2011.

14. Την με αριθμ. οικ. 6983/85785/01.06.2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, περί «Παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Συντονιστή» του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Α.Δ.Θ.Σ.Ε.) στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη της Γενικής Διευθύνσεως Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους ή στις Προϊσταμένες Διευθύνσεων και Τμημάτων της ανωτέρω Γενικής Διευθύνσεως» (/τ.Β΄/2002) όπως διορθώθηκε με το ΦΕΚ (Β΄/2189) και ισχύει.

15. Τον Οδηγό Προσαρμογής των προτύπων σχεδίων Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας των Νέων Δήμων της Ελληνικής Εταιρίας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτ/σης (Ε.Ε.Τ.Α.Α.- Α.Ε.).

16. Την 5/2017 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ) του Δήμου Ελασσόνας.

17. Την 270/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ελασσόνας, περί έγκρισης της τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) Δήμου Ελασσόνας.

18. Το 23/7.12.2017 Πρακτικό του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Ν. Λάρισας, με το οποίο γνωμοδοτεί ομόφωνα, υπέρ της τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Ελασσόνας.

19. Την 12540/155628 απόφασή μας περί «έγκρισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Ελασσόνας», που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3455/τ.Β΄/4.10.2017 (ΑΔΑ: 6ΓΔΧΟΡ10-ΞΕΜ), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 270/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ελασσόνας Ν. Λάρισας, περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Ελασσόνας ως κάτωθι:

Στο άρθρο 19 παράγραφος 10 προστίθεται η φράση «καθώς και η υποβολή και διαχείριση των δημοτικών ακινήτων στο εθνικό κτηματολόγιο σε συνεργασία με το τμήμα πολεοδομικών εφαρμογών».

Στο άρθρο 38 έπειτα από τη φράση «Διαχείριση δημοτικών ακινήτων στο εθνικό κτηματολόγιο (δήλωση ένσταση διόρθωση κ.λπ.)» προστίθεται η φράση «σε συνεργασία με το τμήμα Εσόδων – ταμείου- περιουσίας».

Στο άρθρο 41

Στον κλάδο ΠΕ: Αφαιρείται από τις προτεινόμενες θέσεις, η μία (1) θέση ΠΕ Θεατρικών Σπουδών, Μουσικών Σπουδών και Καλών τεχνών και προστίθεται μια (1) θέση ΠΕ Φυσικής Αγωγής (Χοροδιδασκάλου).

Στον κλάδο ΤΕ: Αφαιρείται από τις προτεινόμενες θέσεις, η μία (1) θέση ΤΕ Εποπτών Δημόσιας Υγείας και προστίθεται μια (1) θέση ΤΕ Μουσικών (Καθ. Μονωδίας).

Στον κλάδο ΔΕ: Αφαιρείται από τις προτεινόμενες θέσεις, η μία (1) θέση ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού και προστίθεται μια (1) θέση ΔΕ Διοικητικού και έτσι προκύπτει:

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ	Προτεινόμενες θέσεις	Καλυπτόμενες θέσεις	Νέες Θέσεις
ΔΕ Διοικητικού	15	14	1
ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού	1	0	1

Στο άρθρο 44

Στο Αυτοτελές τμήμα πολιτικής προστασίας προστίθεται και ο Κλάδος ΠΕ Πολιτικών μηχανικών.

Στο Αυτοτελές τμήμα Προγραμματισμού Ανάπτυξης και οργάνωσης προστίθεται και ο Κλάδος ΠΕ Πολιτικών μηχανικών.

Στη διεύθυνση περιβάλλοντος πρασίνου καθαριότητας αποκομιδής και ανακύκλωσης προστίθεται και ο Κλάδος ΠΕ Πολιτικών μηχανικών.

Στη διεύθυνση αγροτικής ανάπτυξης αρδευτικών δικτύων και αγροτικής οδοποιίας προστίθενται και οι Κλάδοι ΠΕ Πολιτικών μηχανικών και ΠΕ Τοπογράφων Μηχανικών.

Στη διεύθυνση διοικητικών υπηρεσιών προστίθεται και ο κλάδος ΠΕ Κοινων. Πολιτ. και Κοινων. Ανθρωπολογίας.

Στη διεύθυνση Πολιτισμού, Παιδείας και Κοινωνικής Προστασίας προστίθεται και ο κλάδος ΠΕ Κοινων. Πολιτ. και Κοινων. Ανθρωπολογίας

Στο άρθρο 45

Διαγράφεται η φράση «Ν. 3839/2010» και αντικαθίσταται με τη φράση «Ν. 4369/2016».

Στο Αυτοτελές τμήμα πολιτικής προστασίας προστίθεται και ο Κλάδος ΠΕ Πολιτικών μηχανικών.

Στο Αυτοτελές τμήμα Προγραμματισμού Ανάπτυξης και οργάνωσης προστίθεται και ο Κλάδος ΠΕ Πολιτικών μηχανικών.

Στη διεύθυνση περιβάλλοντος πρασίνου καθαριότητας αποκομιδής και ανακύκλωσης και στα τμήματα α) Πρασίνου και περιβαλλοντικής πολιτικής, β) Καθαριότητας αποκομιδής απορριμμάτων και ανακύκλωσης

γ) Δημοτικού Ηλεκτροφωτισμού Παιδικών Χαρών και Κοιμητηρίων, προστίθεται και ο Κλάδος ΠΕ Πολιτικών μηχανικών.

Στη διεύθυνση Αγροτικής Ανάπτυξης Αρδευτικών Δικτύων και Αγροτικής Οδοποιίας και στα τμήματα α) Αγροτικής ,Κτηνοτροφικής παραγωγής και ανάπτυξης β) Άρδευσης και Αρδευτικών Δικτύων, γ) Αγροτικής Οδοποιίας, προστίθενται και οι Κλάδοι ΠΕ Πολιτικών μηχανικών και ΠΕ Τοπογράφων Μηχανικών.

Στη διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών και στα τμήματα α) Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου, β) Δημοτικής Κατάστασης, Ληξιαρχείου, Αλλοδαπών και Μετανάστευσης γ) Ανθρωπίνου Δυναμικού, Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών και ΚΕΠ και δ) Συλλογικών, Θεσμικών Οργάνων - Επιτροπών, προστίθεται και ο κλάδος ΠΕ Κοινων. Πολιτ. και Κοινων. Ανθρωπολογίας.

Στη διεύθυνση Πολιτισμού, Παιδείας και Κοινωνικής Προστασίας και στα τμήματα α) Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού, β) Κοινωνικής Πρόνοιας, προστίθεται και ο κλάδος ΠΕ Κοινων. Πολιτ. και Κοινων. Ανθρωπολογίας.

Από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη στον προϋπολογισμό του Δήμου Φαρσάλων για το τρέχον έτος.

Κατά τα λοιπά ισχύει η 12540/155628/26-09-2017 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας με θέμα «Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) Δήμου Ελασσόνας Ν. Λάρισας» (Β΄/3455) (ΑΔΑ:6ΓΔΧΟΡ10-ΞΕΜ).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 21 Δεκεμβρίου 2017

Με εντολή Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης
και Νομικών Προσώπων Λάρισας

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΠΟΤΟΥΛΗ

Αριθμ. οικ. 51590 (2)

Υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες, μονίμων υπαλλήλων, υπαλλήλων αορίστου χρόνου καθώς και υπαλλήλων ορισμένου χρόνου των Διευθύνσεων Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής, Διοικητικών, Οικονομικών και Τεχνικών Υπηρεσιών.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87/7-6-2010) «περί αρμοδιοτήτων Δημάρχου».

β) Τις διατάξεις του αρθρ. 41 του ν. 3979/2011 (ΦΕΚ Α΄ 138) με τις οποίες αυξήθηκαν σε (40) οι εβδομαδιαίες ώρες εργασίας μόνιμου και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικού Δημοσίου, ΟΤΑ α’ και β’ βαθμού και λοιπών ΝΠΔΔ.

γ) Την ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/14757 (ΦΕΚ Β΄ 1659/26-7-2011) απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τις εγκυκλίους του Υπ. Διοικ. Μετ. και Ηλεκτρ. Διακυβέρνησης 1) ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/15884/10-8-2011 «Καθορισμός ωρών εβδομαδιαίας εργασίας, προσέλευσης και αποχώρησης υπαλλήλων Δημοσίου, ΟΤΑ α’ και β’ βαθμού και λοιπών ΝΠΔΔ και ωρών εισόδου του κοινού στις δημόσιες υπηρεσίες», 2) ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/22088/3-11-11 και 3) Την υπ’ αριθμ. 2/1757/0026 υπουργική απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ Β΄ 17/12-1-2017).

δ) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α΄ 176/16-12-2015).

ε) Την 283/19-9-2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης κατ’ εξαίρεση καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου για το έτος 2018, η οποία εγκρίθηκε με την αριθμ. πρωτ. 78983/28496/29-11-2017 απόφαση του Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ Β΄ 4460/19-12-2017).

στ) Το γεγονός ότι έχουν εγγραφεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2017.

ζ) Τα υπ’ αριθμ. πρωτ. οικ. 34611/8-9-2017 και 50859/15-12-2017 έγγραφα του Αντ/χου Οικιστικής Ανάπτυξης Λύκου, το υπ’ αριθμ. πρωτ. οικ. 34731/8-9-2017 έγγραφο της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών και το υπ’ αριθμ. πρωτ. οικ. 50103/12-12-2017 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών για την αναγκαιότητα καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου και Υπερωριακής απασχόλησης των ανωτέρω υπηρεσιών.

η) Την ανάγκη καθιέρωσης εργασίας με αμοιβή πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης των υπαλλήλων των ως άνω υπηρεσιών για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών αναγκών, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Α΄ εξάμηνο του έτους 2018:

Α. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για το σύνολο των εργαζομένων στα τμήματα της Δ/νσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Β. Την υπερωριακή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας και μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο κατά τις απογευματινές ώρες καθημερινά, για την Ληξίαρχο του Δήμου.

Γ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο και κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, μέχρι 96 ώρες το εξάμηνο, για 2 τεχνίτες από το Τμήμα Συντήρησης και Αυτεπιστασίας, και 1 του Τμ. Μελετών και Εκτέλεσης Ηλεκτρομηχ/κών Έργων, της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

Δ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για 4 υπαλλήλους του Τμήματος Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Δ/νσης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Ε. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για 19 υπαλλή-

λους της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών, 17 μόνιμους και 2 με σύμβαση αορίστου χρόνου, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στους κωδικούς του εγκεκριμένου προϋπολογισμού έτους 2017, ως εξής:

Κ.Α. 10.6012.114 - 10.6051.114, 10.6012.11 - 10.6051.111, 10.6022.11 - 10.6052.111, 30.6012.11 - 30.6051.111, 30.6022.11 - 30.6052.111, 45.6012.11 - 45.6051.111, 45.6022.11 - 45.6052.111 και ανέρχεται συνολικά στο ποσό των 140.000,00 €.

Η παρούσα να αναρτηθεί στο πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και να δημοσιευθεί και σε μία τοπική εφημερίδα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Περιστέρι, 21 Δεκεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΧΑΤΟΥΡΙΔΗΣ

Αριθμ. οικ. 51656 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας Επιτρόπου για το Δήμο Περιστερίου, Α’ εξαμήνου του 2018.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87/7-6-2010) «περί αρμοδιοτήτων Δημάρχου».

β) Τις διατάξεις του αρθρ. 41 του ν. 3979/2011 (ΦΕΚ Α΄ 138) με τις οποίες αυξήθηκαν σε (40) οι εβδομαδιαίες ώρες εργασίας μόνιμου και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικού Δημοσίου, ΟΤΑ α’ και β’ βαθμού και λοιπών ΝΠΔΔ.

γ) Την ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/14757 (ΦΕΚ Β΄ 1659/26-7-2011) απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τις εγκυκλίους του Υπ. Διοικ. Μετ. και Ηλεκτρ. Διακυβέρνησης 1) ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/15884/10-8-2011 «Καθορισμός ωρών εβδομαδιαίας εργασίας, προσέλευσης και αποχώρησης υπαλλήλων Δημοσίου, ΟΤΑ α’ και β’ βαθμού και λοιπών ΝΠΔΔ και ωρών εισόδου του κοινού στις δημόσιες υπηρεσίες», 2) ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/22088/3-11-2011 και 3) Την υπ’ αριθμ. 2/1757/0026 υπουργική απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ Β΄ 17/12-1-2017).

δ) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α΄ 176/16-12-2015).

ε) Το γεγονός ότι έχουν εγγραφεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2018.

στ) Την υπ’ αριθμ. πρωτ. 15664/28-4-2017 απόφαση Δημάρχου περί ορισμού του Αντιδημάρχου.

ζ) Την ανάγκη καθιέρωσης εργασίας με αμοιβή πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης των υπαλλήλων που απασχολούνται στην Υπηρεσία Επιτρόπου, για το Δήμο Περιστερίου, λόγω έκτακτων και επειγουσών αναγκών, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Α΄ εξάμηνο του έτους 2018 την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για 6 εργαζόμενους της Υπηρεσίας Επιτρόπου για το Δήμο Περιστερίου, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στους κωδικούς του εγκεκριμένου προϋπολογισμού έτους 2018, ως εξής:

Κ.Α. 10.6012.11-10.6051.111, 10.6022.11-10.6052.111, και ανέρχεται συνολικά στο ποσό των 4.000,00 €.

Η παρούσα να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και να δημοσιευθεί και σε μία τοπική εφημερίδα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Περιστέρι, 21 Δεκεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος κ.α.α.
Ο Αναπληρωτής Δημάρχου

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΠΕΤΣΗΣ

Αριθμ. 66630 (4)

Καθιέρωση νυχτερινής εργασίας καθώς και εργασίας πέραν της υποχρεωτικής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου, έτους 2018, σε Σχολικούς Φύλακες του Δήμου Καβάλας

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010, περί των αρμοδιοτήτων του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 36 και 48 του ν. 3584/2007, περί ωρών εργασίας-ημερών αργίας και περί της διαδικασίας καθιέρωσης εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή τις νυκτερινές ώρες, για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών, που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ήμερες του μήνα.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του ν. 3584/2007, περί υπερωριακής εργασίας - απασχόλησης κατά τις Κυριακές και αργίες για το προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου χρόνου.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου».

5. Την αριθμ. πρωτ. 50665/06-10-2017 εισήγηση της υπηρεσίας με θέμα: «Καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, για τέσσερις (4) Σχολικούς Φύλακες ΙΔΑΧ του Τμήματος Διοίκησης της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών, για το έτος 2018», από την οποία προκύπτει η ανάγκη νυχτερινής υπερωριακής εργασίας, καθώς και εργασίας πέραν της υποχρεωτικής, Κυριακών και εξαι-

ρέσιμων ημερών τεσσάρων (4) Σχολικών Φυλάκων, για τους κατωτέρω λόγους:

Επισημαίνουμε ότι υπάρχει ιδιαίτερα αυξημένη ανάγκη για τη φύλαξη των δημοτικών κτιρίων, (ήτοι: Δημαρχείο, κτίριο πρώην Δημοτικής Αστυνομίας, κτίριο Τεχνικής Υπηρεσίας και 10ο Δημοτικό Σχολείο το οποίο βρίσκεται πλησίον του Δημαρχιακού Μεγάρου), γεγονός που επιβάλλει την εξαίρεση από την εφαρμογή πενθημέρου εργασίας για τέσσερις (4) Σχολικούς Φύλακες ΙΔΑΧ ώστε να απασχολούνται όλες τις ημέρες του μήνα, καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, λόγω της ιδιαίτερης μορφής εργασίας τους.

Οι εργαζόμενοι θα εναλλάσσονται ανάλογα με τις ανάγκες τις υπηρεσίας. Ο αριθμός τόσο των προτεινόμενων ωρών, συμπλήρωσης της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας της εργασίας Κυριακών και Εξαιρέσιμων ημερών, όσο και ο αριθμός των δικαιούχων υπαλλήλων δεν θα είναι ο ίδιος, αλλά θα διαμορφώνεται συναρτήσει των αναγκών και των πραγματοποιούμενων ωρών εργασίας, υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα γίνει υπέρβαση των εγγεγραμμένων και δεσμευμένων πιστώσεων. Επιπλέον, στο ανωτέρω προσωπικό θα παρέχεται πάντοτε αναπληρωματική μέρα ανάπαυσης μέσα στην επόμενη βδομάδα. Ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα.

6. Τον αριθμό των προαναφερόμενων υπαλλήλων κατά κλάδο-ειδικότητα και σχέση εργασίας:

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΔΕ Σχολικών Φυλάκων
ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: ΙΔΑΧ
ΑΡΙΘΜΟΣ: 4

7. Το γεγονός ότι βάσει της αριθμ. 691/2017 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, που εγκρίθηκε με την υπ’ αριθμ. 22035/01-12-2017 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 4359/τ.Β΄/13-12-2017, εγκρίθηκε η εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας για το έτος 2018 του προσωπικού των Σχολικών Φυλάκων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Καβάλας, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το χρονικό διάστημα του έτους 2018 υπερωριακή εργασία με αποζημίωση κατά τις νυκτερινές και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού εβδομαδιαίου ωραρίου, στο προαναφερόμενο στην παρ. 6 της παρούσας προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δήμου Καβάλας, όπως αυτές εξειδικεύονται στην παρ. 5 της παρούσας, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, όπως ισχύουν, δηλαδή ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος, ως εξής:

Υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου.

Για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυχτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ανά υπάλληλο.

Για εργασία νυχτερινή προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής το ανώτατο όριο μηνιαίως είναι 140 ώρες.

Από την απόφαση αυτή δύναται να προκληθεί δαπάνη ύψους 11.115,76 € κατά μέγιστο που θα βαρύνει τον Κ.Α. 70/6012.0001 του προϋπ/σμού του Δήμου Καβάλας οικ. έτους 2018.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 21 Δεκεμβρίου 2017

Η Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΑ ΤΣΑΝΑΚΑ

Αριθμ. απόφ. 1054/2017 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για την τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, των Δημοτικών και Τοπικών Συμβουλίων, των Ληξιαρχείων του Δήμου και των Δ.Σ. ΝΠΔΔ (Λιμενικού Ταμείου, Α/βάθμιας και Β/βάθμιας Σχολικών Επιτροπών), έτους 2018.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 84 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010/τ.Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/28.6.2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176/τ.Α΄/16.12.2015).

4. Τη με αριθμ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 παροχή οδηγιών του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β΄ του ν. 4354/2015.

5. Το με αριθμ. πρωτ. 2/5708/0022/24.02.2012 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, για το με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικό του Δημοσίου, των ΝΠΔΔ και των ΟΤΑ.

6. Τις με αριθμ. πρωτ. 25363/01-12-2017, 25361/01-12-2017, 25362/01-12-2017, 25365/01-12-2017 βεβαιώσεις της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Μαλεβιζίου και την με αριθμ. πρωτ. 23354/14-11-2017 βεβαίωση του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου σχετικά με την πρόβλεψη των αναγκαίων πιστώσεων στον προϋπολογισμό για το οικονομικό έτος 2018.

7. Τις με αριθμ. 688/2017 (ΑΔΑ ΩΟΙΤΩΛΣ-16Ω) και 618/2017 (ΑΔΑ: 7ΗΞ4ΩΛΣ-ΜΔ2) αποφάσεις Δημάρχου περί μεταβίβασης καθ’ ύλην αρμοδιοτήτων στου Αντιδημάρχους.

8. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Μαλεβιζίου.

9. Τις ανάγκες που δημιουργούνται για την αντιμετώπιση των οποίων επιβάλλεται η απασχόληση του προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας ως κατωτέρω:

α. Την ανάγκη τήρησης πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και των Συμβουλίων των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου Μαλεβιζίου.

β. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας για τους ληξιάρχους του Δήμου Μαλεβιζίου.

γ. Την ανάγκη εκτέλεσης της διοικητικής και λογιστικής υπηρεσίας του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου του Δήμου Μαλεβιζίου.

δ. Την ανάγκη τήρησης πρακτικών των συνεδριάσεων και εκτέλεσης λογιστικών εργασιών της Α/θμιας και Β/θμιας Σχολικής Επιτροπής του Δήμου Μαλεβιζίου.

10. Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση, πλέον εργοδοτικής εισφοράς, θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικ. έτους 2018, δίχως να είναι απαραίτητη και αναγκαία η εξάντληση του ορίου υπερωριακής απασχόλησης ανά μήνα.

11. Οι πιστώσεις έχουν προβλεφθεί στους Κ.Α.:

α. 10.6012.0002 - 1.200,00 - ευρώ, 10.6012.0003 - 3.000,00 - ευρώ, 35.6012.0001 - 1.000,00 - ευρώ, 10.6012.0004 - 1.400,00 - ευρώ, 10.6012.0005 - 1.200,00 - ευρώ, 10.6012.0006 - 1.250,00- ευρώ, και για εργοδοτικές εισφορές στους Κ.Α. 10.6051, 10.6052, 35.6051, 70.6051 του προϋπολογισμού του Δήμου Μαλεβιζίου οικονομικού έτους 2018.

β. 10.6012 - 1.500,00 - ευρώ και 10.6051 - 400,00 - ευρώ του προϋπολογισμού του Ν.Π.Δ.Δ. Λιμενικό Ταμείο Ηρακλείου οικονομικού έτους 2018.

γ. 10.6012.0007 - 2.000 - ευρώ του προϋπολογισμού της Α/βάθμιας και Β/βάθμιας Σχολικής Επιτροπής οικονομικού έτους 2018 ικανές να καλύψουν τις δαπάνες της ως άνω υπερωριακής απασχόλησης, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε από την δημοσίευση της παρούσας και από 01/01/2018 μέχρι 31/12/2018, υπερωριακή εργασία με αμοιβή, για δεκαπέντε (15) υπαλλήλους του Δήμου Μαλεβιζίου που τηρούν, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους τα πρακτικά συνεδριάσεων:

1. Του Δημοτικού Συμβουλίου για δύο (2) υπαλλήλους.

2. Των Δημοτικών Κοινοτήτων Γαζίου, Κρουσώνα, Αχλάδας, Ροδιάς και των Τοπικών Κοινοτήτων Φόδελε, Καλεσσίων, Κορφών, Λουτρακίου, Σάρχου, Τυλίσου, Γωνιών, Κεραμουτσίου, Μαράθου, Δαμάστας, Καμαριώτη, Αηδονοχωρίου και Αστυρακίου, Καμαρίου, Μονής για δεκατρείς (13) υπαλλήλους.

Β. Καθιερώνουμε από την δημοσίευση της παρούσας και μέχρι 31/12/2018, υπερωριακή εργασία με αμοιβή για τρεις (3) ληξιάρχους του Δήμου Μαλεβιζίου, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους.

Γ. Καθιερώνουμε από την δημοσίευση της παρούσας και μέχρι 31/12/2018, υπερωριακή εργασία με αμοιβή, για δύο (2) υπαλλήλους του Δήμου Μαλεβιζίου, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας του, για την τήρηση πρακτικών των συνεδριάσεων και εκτέλεσης λογιστικών εργασιών της Α΄/βάθμιας και Β΄/βάθμιας Σχολικής Επιτροπής του Δήμου Μαλεβιζίου.

Δ. Καθιερώνουμε από την δημοσίευση της παρούσας και μέχρι 31/12/2018 υπερωριακή εργασία με αμοιβή, για έναν (1) υπάλληλο του Δήμου Μαλεβιζίου, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας του, για την εκτέλεση της διοικητικής και λογιστικής υπηρεσίας του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου του Δήμου Μαλεβιζίου.

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο κάθε έτους και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο.

Οι παραπάνω εργασίες θα πρέπει να βεβαιώνονται από τον καθ’ ύλη αρμόδιο Αντιδήμαρχο ή τον αρμόδιο Πρόεδρο Δημοτικού ή Διοικητικού Συμβουλίου. Η βεβαίωση αυτή αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της υπερωριακής αποζημίωσης.

Η ωριαία αποζημίωση των υπαλλήλων που θα απασχοληθούν για την αναφερόμενη εργασία καθορίζεται με βάση την εγκύκλιο με αριθμ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 «παροχή οδηγιών του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β΄ του ν. 4354/2015».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γάζι, 4 Δεκεμβρίου 2017

Ο Αντιδήμαρχος Διοικητικών και Οικονομικών

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΥΡΚΟΣ

Αριθμ. 3031 (6)

Έγκριση υπερωριών 1ου εξαμήνου 2018 Επιμελητηρίου Θεσπρωτίας.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/16.12.2015.

2. Το ν. 3419/2005 αρθ. 22-3ε παρ. 4 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 70 του ν. 4497/2017.

1. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού 2018 του Επιμελητηρίου Θεσπρωτίας με το ποσό των 2.000,00 €.

2. Την αριθμ. 30/11.12.2018 απόφαση της Δ.Ε. του Φορέα, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την με αμοιβή εργασία, πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης, για τέσσερις (4) υπαλλήλους του Επιμελητηρίου Θεσπρωτίας από την θέση σε ισχύ της παρούσας απόφασης έως και 30/06/2018 και σε κάθε περίπτωση έως εκατόν είκοσι (120) ώρες εξαμηνιαίος για τον καθένα. Οι ώρες υπηρεσιακής εργασίας των παραπάνω υπαλλήλων θα πραγματοποιηθούν πέραν

του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για την πραγματοποίηση εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, όπως ενδεικτικά ημερίδες, συνέδρια, και διάφορες εκδηλώσεις, συμμετοχή των υπαλλήλων στις συνεδριάσεις των Δ.Σ και των Διοικητικών Επιτροπών τους, οι οποίες γίνονται εκτός υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, αντιμετώπιση μεγάλου όγκου συναλλαγής και εκκρεμοτήτων που έχουν δημιουργηθεί σχετικά με τον καθορισμό τρόπου διαδικασίας και προθεσμίας υποβολής αιτήσεων εγγραφής στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και της Υπηρεσίας μιας στάσης, παραλαβή φακέλων και ολοκλήρωση αυτοαπογραφής των επιχειρήσεων μελών, έλεγχο απογραφής επιχειρήσεων και μετάπτωση στη βάση του Γ.Ε.ΜΗ. και τακτοποίησης αρχειακού υλικού του φορέα.

Οι παραπάνω αποζημιώσεις δεν θα υπερβαίνουν τις πιστώσεις, που έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Επιμελητηρίου για το έτος 2018. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του ως άνω Επιμελητηρίου και ειδικότερα, έχει προβλεφθεί πίστωση στον προϋπολογισμό ύψους ευρώ 2.000,00 (ΚΑΕ 0261).

Επίσης να ενημερωθεί το Δ.Σ. στην επόμενη συνεδρίασή του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηγουμενίτσα, 13 Δεκεμβρίου 2017

Ο Πρόεδρος

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΠΑΣΧΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

